



Die **Samtgemeinde Rethem (Aller)**, bestehend aus den vier Mitgliedsgemeinden Gemeinde Böhme, Gemeinde Frankenfeld, Gemeinde Häuslingen und Stadt Rethem (Aller), bietet zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Fachbereichsleitung II (Bürgerdienste) (m/w/d)

unbefristet in Vollzeit an.

Es handelt sich um eine Beamtenstelle der BesGr. A 12. Eine Besetzung der Stelle im Angestelltenverhältnis ist möglich. Die Vergütung würde nach Entgeltgruppe 12 TVöD erfolgen. Eine Neubewertung der Stelle ist vorgesehen.

Die Stelle ist aufgrund der herausgehobenen Stellung nicht teilzeitgeeignet.

Aufgabengebiet:

Das Aufgabengebiet umfasst die Leitung des Fachbereiches II „Bürgerdienste“ mit den wesentlichen Aufgabenbereichen Recht, Bauen, Ordnung, Feuerwehrewesen, Katastrophenschutz, Personenstandsrecht, Bürgerservice, Wahlen, Sitzungsdienst und Soziales. Dem Dienstposten ist aktuell zudem die Stellvertretung als Standesbeamtin/Standesbeamter zugeordnet. Änderungen in der Geschäftsverteilung bleiben ausdrücklich vorbehalten.

Voraussetzungen:

Mindestvoraussetzung für eine Einstellung ist die Befähigung für das erste Einstiegsamt der Laufbahngruppe 2, Fachrichtung „Allgemeine Dienste“. Die Einstellung erfolgt bei Vorliegen der laufbahnrechtlichen Voraussetzungen in das Laufbahnbeamtenverhältnis. Bei Vorliegen einer erfolgreichen Teilnahme am Angestelltenlehrgang II ist auch eine Anstellung im Angestelltenverhältnis möglich.

Gesucht wird eine engagierte, einsatzfreudige und stark belastbare Persönlichkeit, die neben einem hohen Maß an Eigenverantwortung über die besondere Fähigkeit zu kooperativer Zusammenarbeit mit der Verwaltungsleitung in einer sich als Dienstleistungseinrichtung verstehenden Kommunalverwaltung verfügt. Als durchsetzungsstarke und fachlich qualifizierte Führungspersönlichkeit können Sie mehrjährige Erfahrung in der allgemeinen Verwaltung, möglichst in leitender Funktion im kommunalen Bereich, vorweisen.

Fundierte Fachkenntnisse im öffentlichen Recht, besonders in den Bereichen des beschriebenen Aufgabengebietes werden erwartet. Die zusätzliche Qualifikation zur Bestellung zur Standesbeamtin/zum Standesbeamten ist von Vorteil. Die Größe der Verwaltung bedingt eine ausgeprägte Teamfähigkeit und eine engagierte Mitwirkung bei der Sachbearbeitung. EDV-Kenntnisse sowie die Befähigung zur Nutzung der üblichen Kommunalsoftware werden vorausgesetzt.

Mit Verantwortungsbewusstsein und Entschlussfähigkeit sind Sie in der Lage, die kommunalen Aufgaben bürgernah, wirtschaftlich und zukunftsorientiert zu bewältigen und die Entwicklung aktiv mit zu gestalten. Die Arbeit mit den politischen Gremien erfordert die Bereitschaft zum Einsatz auch außerhalb der üblichen Dienstzeiten.

